

**УСТАВ**  
**НА ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ**  
**„Сдружение за международни състезания по право”**

Приет на Учредително събрание, проведено в гр. София на 09/08/2009 година  
Променен на Общо събрание, проведено в гр. София на 09/07/2010 година

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Наименование**

Чл. 1. (1) Пълното наименование на юридическото лице е **„Сдружение за международни състезания по право”**. Наименованието се превежда и изписва на английски както следва: **“International Moot Court Competitions Association”**.

(2) Наименованието и седалището на Сдружението, задължително се посочват в документите от кореспонденцията на Сдружението.

(3) Сдружението може да регистрира клонове в населени места на територията на Република България и други държави. Наименованието на клона се образува като към наименованието на Сдружението се добави указанието "клон" и името на населеното място, където е неговото седалище. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

**Статут**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 2 (1) Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност.

(2) Определянето за осъществяване на общественополезна дейност по ал. 1 е неотменяемо след вписването на това обстоятелство в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел към Софийски Градски Съд.

**Седалище и адрес на управление**

Чл. 3. Седалището и адресът на Сдружението са: гр. София 1124, район Средец, ул. „Николай В. Гогол” № 6.

**Срок**

Чл. 4. Съществуването на Сдружението не е ограничено със срок или прекратително условие.

**II. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

**Цел на дейността**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 5. Целта на Сдружението при осъществяването на неговата общественополезна дейност е да съдейства с всички позволени от закона средства за напредъка на науката за европейско и международното право в България и повишаване качеството на образованието на студентите по право, международни отношения и политически науки като разходва имуществото си и насочва личните усилия на членовете си за подпомагане на успешното представяне и реализиране на участници в състезания по европейско и международно право и развитието на общата култура, информираност и професионални умения на студентите относно европейското и международното право., и на гражданското общество като цяло.

### **Предмет на дейност на Сдружението**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 6. Предметът на общественополезната дейност на Сдружението е популяризирането на състезанията по европейско и международно право сред студентите; избирането, организирането и подготовката на отбори, които да представят Република България в състезанията; осигуряване на финансиране за отборите, представляващи Република България в състезанията, в това число чрез набирането на парични средства по сметките на Сдружението и чрез осъществяване на контакти с дарители; обмяна на идеи, информация и опит в сферата на международните отношения и право, иницирането на проекти и събития, свързани с подобряване на качеството на подготовката на българските отбори и на студентите като цяло и на хора със завършено висше образование, сътрудничество с други дружества, сдружения, държавни институции и организации за постигане на целите на Сдружението и всяка друга незабранена от закона дейност.

### **Средства за постигане на целите на Сдружението**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 7. (1) Средствата, с които Сдружението ще осъществява своята общественополезна дейност, са:

1. Организиране, участие, разработване, осъществяване, кандидатстване по проекти и програми, допринасящи за постигане на формулираните в чл. 5 цели, включително организиране и провеждане на състезания по европейско и международно право;
2. Сътрудничество с международни, национални и местни правителствени и неправителствени организации и физически лица, които имат опит в организирането и провеждането на състезания по европейско и международно право или биха допринесли за повишаване на правната подготовка на участници с оглед успешното им представяне на такива състезания.
3. Публикуване или подкрепяне публикуването на периодични издания и книги, обмяна, съхранение и поддържане на картотека от материали, посветени на европейското и международно право.
4. Организиране и провеждане международни и национални конференции, кръгли маси и обучителни семинари на теми, свързани с европейското и международното право и състезанията по тези правни дисциплини, както и на теми от значение за развитието на гражданското общество и повишаването на политическата култура.
5. Набиране на дарения от български и чуждестранни юридически и физически лица за постигане на целите си.
6. Кандидатстване по международни, европейски и български проекти в различни сфери от обществения живот.

## **III. ФИНАНСИРАНЕ И ИМУЩЕСТВО**

### **Финансиране**

Чл. 8. Сдружението се финансира със средства от:

1. международни, чуждестранни, европейски и национални програми;
2. бюджети на първостепенни разпоредители с бюджетни кредити;
3. дарения от физически и юридически лица;
4. завещания;
5. стопанска дейност;
6. други източници, незабранени от закона;
7. членски внос.

### **Гаранции за имуществена независимост**

Чл. 9. Приемането на завещание и сключването на договор за дарение или спонсорство, са от компетентността на Управителния съвет на Сдружението, който писмено уведомява членовете на Сдружението за всяко предложено дарение, спонсорство или завещание на

стойност над 1000 лева. При възражение на най-малко една трета от членовете на Сдружението в 4 дневен срок от получаването на писменото уведомление, приемането на завещание или сключването на договор за дарение или спонсорство се отлагат до окончателното произнасяне на Общо събрание по въпроса. Нарушение на процедурата по този член от член на Управителния съвет е основание за освобождаването му от длъжност.

### **Имущество**

Чл. 10. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху недвижими имоти, основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания включително но не само от дарения, спонсорски и завещателни разпореждания, други права в зависимост от действащите нормативни актове. В отделни случаи физически лица могат да подпомагат дейността на Сдружението с доброволен безвъзмезден труд в негова полза.

### **Имуществени вноски**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 11. (1) Всички членове на Сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Членският внос е в размер на 20 (двадесет) лева и се заплаща годишно. Срокът за внасянето на членския внос е до 31 юли на текущата година. Учредителите заплащат членски внос на Учредителното събрание. Върху просрочения членски внос се дължи лихва, равняваща се на основния лихвен процент, определен от БНБ.

(2) По решение на Общото събрание членовете на Сдружението могат да правят целеви вноски за покриване на текущи загуби, очаквани бъдещи разходи и постигане на цел, определена с устава или с решение на Общото събрание. В решението си Общото събрание определя целта, размера, падежа и начина на събиране на вноските. Решението се взема с обикновено мнозинство от присъстващите. Член на Сдружението, който е гласувал против приемането на решение за целеви вноски, има право да напусне Сдружението в 7 дневен срок, като се освобождава от задължение. Целевите имуществени вноски са задължителни за всички членове на Сдружението.

(3) Членовете на Сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

(4) Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал. 3 се определят от Общото събрание на Сдружението.

### **Разходването на имуществото при осъществяване на общественополезна дейност**

**(нов 09.07.2010 г.)** 12. (1) Имуществото на Сдружението се разходва, включително и безвъзмездно за постигане на целите по чл. 5, съобразно правилата на Устава и закона.

(2) При спазване на предвидения в чл. 9 ред, получените целеви дарения се разходват от Управителния съвет по предназначение, когато са предоставени за финансиране на отбори, които представят съответен университет или Република България в международни състезания по право, включително национални кръгове на такива състезания.

(3) Извън случаите по ал. 2, Управителния съвет извършва мотивиран подбор на лицата и дейностите, които ще бъдат подпомагани от Сдружението, при стриктно спазване на заложените в чл. 5, 6 и 7 критерии и при съобразяване с финансовото състояние на Сдружението.

(4) За извършения подбор и планираните разходи по ал. 3 Управителния съвет уведомява Общото събрание, като процедурата по чл. 9 се прилага съответно.

### **Стопанска дейност**

Чл. 13. Сдружението има право да извършва стопанска дейност, която е свързана с предмета на дейност по чл. 6 от Устава, като приходите от стопанската дейност се разходват за постигане на целта по чл. 5 от Устава.

### **Покриване на загуби**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 14. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс, Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на Сдружението. Решението се взема с обикновено мнозинство от присъстващите.

## **IV. ЧЛЕНСТВО**

### **Условия за членство**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 15. (1) Член на Сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия Устав и плаща редовно членския си внос, участвало е в състезания по европейско или международно право, било е треньор, съдия, организатор или асистент на такива състезания или е специалист в областта на европейското или международното право.

(2) Член на Сдружението може да бъде и всяко юридическо лице, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане и се съгласява с неговия Устав и заплати членския си внос.

### **Членски права**

Чл. 16. Всеки член на Сдружението има право:

1. да участвува в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на Сдружението;
5. да се ползва от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността му.

### **Членски задължения**

Чл. 17. Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да внася годишно определения членски внос;
2. да спазва Устава на Сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
3. да работи за увеличаване на имуществото на Сдружението и издигане на неговия обществен авторитет;
4. да внася целеви вноски, за предоставянето на които Общото събрание е взело решение.

### **Непрехвърлимост на членствени права и задължения**

Чл.18. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване. Пълномощното за упражняване на членски права трябва да бъде писмено и изрично и да посочва начинът, по който да бъдат упражнени правата.

### **Придобиване на членство**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 19. (1) Членовете на Сдружението се приемат от Общото Събрание. Кандидатите отправят писмена молба в свободен текст или електронно съобщение до Председателя на Управителния съвет. Управителният съвет проверява допустимостта на молбата и в двуседмичен срок е длъжен да уведоми всички членове на Общото събрание писмено или чрез електронно съобщение, включително и чрез Facebook. Съобщението трябва да съдържа кратко представяне на кандидата и основанията му да бъде приет за член. Кандидатът се счита приет след заплащане на членския внос в пълен размер за съответната

година и в случай, че до Управителния съвет не са подадени възражения (писмено или по електронен път) от най-малко двама от членовете на Общото събрание.

(2) В случай на възражения по предходната алинея, Управителният съвет свиква общо събрание, на което да бъде обсъдена и гласувана молбата за членство.

(3) Управителният съвет на Сдружението може да приеме и асоциирани членове. Асоциираните членове са юридически или физически лица, които могат да допринесат със знания, ноу-хау, средства, контакти или умения към дейността на Сдружението. Те не дължат членски внос и нямат правата и задълженията на пълноправните членове, включително нямат право на глас в Общото събрание, но могат да участват в обсъжданията по дневния ред.

#### **Прекратяване на членство**

*(пром. на 09.07.2010 г.)* Чл. 20. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление до Управителния съвет на Сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице – член на Сдружението;

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или правопримениците му и Сдружението се уреждат в 30 дневен срок от момента на прекратяването. В случай на непогасени задължения на бившия член към Сдружението се извършва прихващане с вземанията му към Сдружението. Ако не са налице предпоставките за извършване на прихващане и бившият член не изпълни задължението си в 30 дневния срок от прекратяването на членството му, се начислява лихва в размер на 0,2 процента за всеки просрочен ден, но не повече от 500 лв.

(3) Решението за изключване се взема от Общото Събрание на Сдружението с обикновено мнозинство при наличието на системни нарушения на Устава, поради невнасяне на дължимите имуществени вноски, невнасяне на целева вноска, неучастие в дейността на Сдружението или виновно поведение в разрез с целите и интересите на Сдружението, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

## **V. УПРАВЛЕНИЕ**

#### **Органи на Сдружението**

Чл. 21. Органите на Сдружението са Общо събрание и Управителен съвет.

#### **Състав на Общото събрание**

Чл.22. В Общото събрание участват всички членове на Сдружението. Членовете на Сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

#### **Представителство**

*(пром. на 09.07.2010 г.)* Чл. 23. (1) Членовете – юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде всяко дееспособно физическо лице.

(3) Пълномощните трябва да са издадени изрично за участие в Общото събрание в писмена форма, включително и принтирана версия на електронно съобщение от упълномощителя до упълномощения, от което ясно да се вижда адресът на електронната система на упълномощителя (познат на всички e-mail) и указания по какъв начин да бъде упражнен неговия глас.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват до трима членове на Общото събрание.

(6) Правилата на чл. 23, алинеи от 1ва до 4та важат и за представителството в Управителния съвет и се прилагат съответно към членовете му.

#### **Компетентност на Общото събрание**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 24. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на Сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява Сдружението;
4. приема и изключва членове;
5. избира и освобождава членовете на Управителния съвет или избира Управител,
6. назначава и освобождава регистрирани одитори, когато това е необходимо съгласно Закона за счетоводството;
7. приема годишния доклад за дейността;
8. назначава ликвидаторите при прекратяване на Сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
9. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет;
10. взема решение за откриване и закриване на клонове;
11. взема решение за участие в други организации;
12. приема основните насоки и програми за осъществяване на общественополезната дейност на Сдружението;
13. приема бюджета на Сдружението;
14. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос, като промените в размера на членския внос имат сила само занаяпред;
15. приема отчет за дейността на Управителния съвет;
16. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на Сдружението;
17. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
18. одобрява приемането на завещание или сключването на договори за дарение или спонсорство когато е налице хипотезата на чл. 9;
19. взема решение за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и движими вещи на стойност над 1000 лв., учредяване на вещни права върху тях, отдаването им под наем за срок над три години и други действия на разпореждане.

(2) Правата по ал. 1, т. 1, 3, 5, 10, 11, 13, 15, 16, 18, 19 не могат да се възлагат на други органи на Сдружението.

(3) Решенията на органите на Сдружението, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на Сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението. Жалбите се подават чрез Управителния съвет, който е длъжен в 14 дневен срок да свика Общо Събрание. След изтичане на този срок Общо Събрание се свиква по реда на чл. 26 ал. 2.

#### **Провеждане на общо събрание**

Чл. 25. Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно (редовно Общо събрание). Първото Общо събрание може да се проведе най-късно до един месец след вписване на Сдружението в Регистъра за юридически лица с нестопанска цел към Софийски градски съд.

#### **Свикване на Общото събрание**

Чл. 26. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет или по искане на 1/3 от членовете на Сдружението (извънредно Общо събрание).

(2) Ако в срок от 14 дни от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от 1/3 от членовете на Сдружението или от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на най-малко двама от заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването на първото Общо събрание се извършва от член на Управителния съвет, а на останалите – от Председателя на Управителния съвет чрез покана, изпратена до членовете на Сдружението на посочен от тях електронен адрес или с писмо с обратна разписка, която се публикува на сайта на Сдружението или чрез покана, разпратена чрез групата на Сдружението в електронната страница „Facebook“.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от изпращането на съобщението до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от две седмици.

### **Право на сведение**

Чл. 27. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат изпратени по пощата или електронен път или предоставени на разположение на членовете в седалището на Сдружението най-късно 14 дни преди провеждане на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

### **Списък на присъстващите**

*(пром. на 09.07.2010 г.)* Чл. 28. Преди откриване на заседанието на Общото събрание се изготвя списък на всички членове на Сдружението към датата на неговото провеждане. Списъкът се подписва от присъстващите членове или техните представители, които се легитимират с документ за самоличност. Участието чрез представител се отбелязва изрично, като пълномощните се проверяват от Управителния съвет. Списъкът се подпечатва и заверява с подписа на Председателя на Управителния съвет. В случаите, когато Общото събрание е свикано от 1/3 от членовете на Сдружението, списъкът се подписва от тях, без да е необходимо подпечатване.

### **Кворум**

Чл. 29. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред, което се провежда независимо от броя на членовете. Провеждането на заседание при спадащ кворум се отбелязва в протокола и върху списъка, като разпоредбите на чл. 28 намират съответно приложение.

### **Право на глас**

Чл. 30. Всички членове имат право на един глас.

### **Конфликт на интереси**

Чл. 31 Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към Сдружението;

3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително.

### **Мнозинство**

(*пром. на 09.07.2010 г.*) Чл. 32. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решението по чл. 24, т. 1 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

(3) Решенията по чл. 24, т. 3, т. 9, т. 12, т. 19 се взимат с мнозинство от всички членове на Сдружението.

(4) Освен в случаите по чл. 12, ал. 2 за безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението е необходимо мотивирано решение, взето от Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по сребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения;

5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на юридическите лица с нестопанска цел.

(5) Сдружението не може да сключва сделки с лицата по ал. 4, т. 1, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени

### **Решения**

Чл. 33. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

### **Протокол**

Чл. 34. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол, в който се отбелязват броя на присъстващите, кворума, взетите решения, начина на гласуване, броя на гласовете „за“ и „против“, особени обстоятелства около свикването и провеждането на Общото събрание.

(2) Протоколът на Общото събрание се подпечатва и подписва от Председателя на Управителния съвет и към него се прилага заверения списък на присъстващите, както и документите, свързани със свикването на Общото събрание. В случаите, когато Общото събрание е свикано от 1/3 от членовете на Сдружението, протоколът се подписва от тях и не е необходимо подпечатване.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола и достоверността и пълнотата на списъка.

### **Управителен съвет**

Чл. 35. (1) Сдружението се управлява от Управителен съвет. В отношенията си с трети лица Сдружението се представлява от Управителния съвет в лицето на Председателя на УС. В отделни случаи Председателят на Управителния съвет може да упълномощава трети лица за извършването на конкретни действия, които са в кръга на неговата компетентност, освен ако Уставът, решение на Общото събрание или решение на Управителния съвет не предвиждат друго.



(2) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат представлявани на заседанията на съвета от изрично упълномощени лица.

(3) Пълномощниците на членовете на управителния съвет не могат да преупълномощават трети лица със своите права и задължения.

(4) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 2 (две) години.

(5) Управителният съвет е в състав от 3 (трима) членове, които са членове на Сдружението.

(6) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице – член на Сдружението, като на заседанията на съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

(7) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(8) По решение на Общото събрание, взето с мнозинство 2/3 от всички членове на Сдружението, във всеки един момент правомощията на членовете на Управителния съвет могат да бъдат прекратени и функциите на Управителния съвет да се прехвърлят за изпълнение на едно лице – Управител.

#### **Права и задължения на Управителния съвет**

**(пром. на 09.07.2010 г.)** Чл. 36. (1) Правата и задълженията на членовете на Управителния съвет са еднакви по обем. Прямо третите добросъвестни лица вътрешното разпределение на функциите между членовете на Управителния съвет няма действие. В изпълнението на своите права и задължения Управителният съвет действа като колективен орган, като никой от управителите, с изключение на Председателя на Управителния съвет в това му качество не може да извършва самостоятелно действия, които обвързват Сдружението, освен ако не е изрично упълномощен за това с единодушно решение на членовете на Управителния съвет или от неговия Председател.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Сдружението и да пазят тайните на Сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател и Заместник-председател от членовете си.

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на девет месеца, за да обсъди състоянието и развитието на Сдружението.

(5) Всеки член на съвета може да поиска от Председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението.

(7) При необходимост, Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на Сдружението, като съответните договори с трети лица – персонал се сключват единствено от Председателя на Управителния съвет, а при негово отсъствие – от Заместник Председателя..

(8) Управителният съвет взема решения за управлението и разпореждането с имуществото на Сдружението, при спазване на условията, предвидени в Устава

(9) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението.

(10) Управителният съвет подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността си и годишен доклад за дейността на Сдружението.

(11) Управителният съвет подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет.

(12) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(13) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от изключителната компетентност на Общото събрание.

### **Кворум и мнозинство**

Чл. 37. (1) Ако не е предвидено друго в Устава или решение на Общото събрание, решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство, като единодушие се изисква случаите в чл. 36 ал.8 и чл. 52 ал.2 от Устава решенията на Управителния съвет, както и при:

1. съществена промяна на дейността на Сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

(2) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат представлявани на заседание на Управителния съвет или на Общо събрание от друг член на съвета или изрично и надлежно упълномощено лице. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ. За присъстващо на заседание на Управителния съвет се счита и лице с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено или по електронен път за този начин на гласуване, никой не се е противопоставил и протоколът за взетото решение е подписан без възражения и забележки от всички членове на Управителния съвет.

### **Задължение за отчетност**

Чл. 38. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на Сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

### **Отговорност на членовете на Управителния съвет**

Чл. 39. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на Сдружението.

(2) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност по решение на Общото събрание, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

### **Председател на Управителния съвет**

Член 40. (1) Председателят на Управителния съвет се избира от членовете на Управителния съвет не по-късно от 10 (десет) дни от датата на избор на Управителен съвет.

(2) Председателят се избира с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички членове на Управителния съвет. Неговите пълномощия могат да бъдат прекратени с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички членове на Управителния съвет по всяко време на мандата на съвета по предложение най-малко на двама члена на Управителния съвет. Освободеният Председател запазва мястото си в Управителния съвет. При избора и освобождаването на Председател, членовете на Управителния съвет не могат да гласуват за себе си.

(3) В случай че в десетдневен срок след избирането си от ОС управителният съвет не може да избере Председател, както и когато в двуседмичен срок от освобождаването на Председателя по реда на предходната алинея не е избран друг на негово място, Общото събрание на Сдружението се свиква, за да избере нови членове на Управителния съвет.

(4) Мандатът на Председателя на Управителния съвет се прекратява автоматично с прекратяване на мандата на Управителния съвет.

Член 41. (1) Председателят на Управителния съвет:

(а) свиква заседанията на Управителния съвет и предлага дневен ред за тях, организира и ръководи цялостната работа на Управителния съвет и председателства неговите заседания;

(б) представлява Сдружението във взаимоотношенията му с трети лица, след като е получил съгласие за това от Управителния съвет;

(в) председателства Общото събрание на Сдружението;

(г) контролира воденето на протоколните книги;

(д) привежда решенията на Управителния съвет в изпълнение;

(е) изпълнява други функции, възложени му в този Устав или от Общото събрание.

(ж) се отчита за всички извършени от името и за сметка на Сдружението действия пред останалите членове на Управителния съвет по електронен път или лично, включително когато води кореспонденция от името на Сдружението е длъжен да копира останалите членове на управителния съвет в нея.

(2) Председателят на Управителния съвет може да делегира функциите си при отсъствие или невъзможност да ги изпълнява на друг член на Управителния съвет, както и да упълномощава трети лица за извършване на конкретни действия от кръга на неговата компетентност, освен ако Уставът или решение на Общото събрание не предвиждат друго.

(3) В случай че Председателят на Управителния съвет извърши действия от името на Сдружението, в противоречие или при липса на решение на Управителния съвет и без да има последващо съгласие на Управителния съвет, като в следствие на тези действия са причинени вреди за Сдружението, отговорност за тях носи единствено Председателят.

(4) В случай, че лицето, избрано за Председател на Управителния съвет трайно не може да изпълнява функциите си поради болест, заетост, пребиваване в чужбина или някоя друга причина за срок от 6 месеца, Управителният съвет следва да се свика на заседание от някой от членовете му и да избере нов Председател. Ако такъв не може да бъде избран се прилага разпоредбата на чл.40, ал. 3.

#### **Прекратяване на правомощията на управителите и освобождаване от отговорност**

Чл. 42. (1) Всеки от членовете на Управителния съвет може да подаде едномесечно писмено предизвестие до Общото събрание на Сдружението, с което да заяви, че не желае да изпълнява функциите си след изтичането на едномесечния срок. В двумесечен срок от предизвестията се свиква Общо събрание, на което да се избере нов член на Управителния съвет на мястото на напускащия. В случай, че това е Председателя, Управителния съвет избира нов Председател след попълването на състава си от Общото събрание.

(2) Членове на управителните органи на Сдружението могат да бъдат освободени от отговорност за вреди, причинени на Сдружението в това им качество, по решение на Общото събрание, при освобождаването им от длъжност.

## **VI. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ**

#### **Документи по годишното приключване**

*(пром. на 09.07.2010 г.)* Чл. 43. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет осигурява съставянето на годишен финансов отчет и годишен доклад за дейността за изтеклата календарна година на хартиен и електронен носител. Годишният финансов отчет и годишният доклад за дейността са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на централния регистър към Министерството на Правосъдието. Годишният финансов отчет на Сдружението подлежи на независим финансов одит, при спазване на реда и ако са налице условията, предвидени в Закона за счетоводството.

### **Съдържание на годишния доклад за дейността на Сдружението**

**(нов 09.07.2010 г.)** Чл. 44. (1) Годишният доклад за дейността по чл. 43 съдържа данни относно:

1. съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати;
2. размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;
3. вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;
4. финансовия резултат.

(2) Годишният доклад, заедно с всяка друга изискуема от закон документация и информация, се представят до 31 май на всяка година пред централния регистър към Министерството на Правосъдието от Управителния съвет.

### **Назначаване на независими одитори**

**(нов 09.07.2010 г.)** Чл. 45. (1) Когато законът предвижда подготвянето на независимия финансов одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет

### **Приемане на годишното приключване**

**(нов 09.07.2010 г.)** Чл. 46. Годишният финансов отчет и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет.

### **Съдържание на отчета за дейността на Управителния съвет**

**(нов. 09.07.2010 г.)** Чл. 47. Управителния съвет най-малко веднъж годишно представя пред Общото събрание Отчет за дейността си, в който се описва протичането на дейността на органа и се преценява ефективността при изпълнение на целите на Сдружението.

### **Задължителна отчетна информация**

Чл. 48. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, Сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

### **Дивиденди**

Чл. 49. Сдружението не разпределя печалба.

### **Книги на Сдружението**

Чл. 50. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Освен ако друго не е предвидено в Устава, протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на Управителния съвет и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от Председателя на Управителния съвет. Членовете на Сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, състезанието, в което са участвали и годината му, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете - юридически лица. Управителният съвет е длъжен да поддържа актуален списък на членовете на интернет страницата на Сдружението.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

### **Основания за прекратяване**

Чл. 51. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. с решение на окръжния съд по седалището на Сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

### **Ликвидация**

*(пром. на 09.07.2010 г.)* Чл. 52. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на Сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението в съответствие с разпоредбите на действащото законодателство.

(3) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество.

(4) Имущество на Сдружението при ликвидация не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
  2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
  3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
  4. съпрузите на лицата по т. 1-3;
  5. роднините на лицата по т. 1-3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
  6. юридическите лица, в които лицата по т. 1-5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.
- (5) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя на юридическо лице със същата или близка нестопанска цел, избрано от Общото събрание с решението за откриване на производство по ликвидация.

(6) Лицата, придобили имущество съгласно предходната алинея, отговарят за задълженията на Сдружението до размера на придобитото.

## **VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 53. Когато в настоящия Устав се предвижда уведомяване или изпращане на съобщение по електронен път, съобщението се счита за изпратено, когато потвърдението за неговото получаване от адресата пристигне в електронната система на изпращателя.

Чл. 54. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани от Общото събрание по реда, предвиден в Устава и съгласно разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

Чл. 55. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав се прилагат разпоредбите на приложимото българско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, като се търси действителната обща воля на учредителите.

**Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на Сдружение с нестопанска цел „Сдружение на участниците в състезания по европейско и международно право”, състояло се на 09.08.2009г. в гр. София в уверение на което същите са положили своите подписи под този Устав.**

**Настоящият устав изменен и допълнен от Общото събрание на юридическо лице с нестопанска цел „Сдружение на участниците в състезания по европейско и международно право“, състояло се на 09.07.2010 г. в гр. София, в уверение на което членовете на Сдружението са положили своите подписи**

Председател на Управителния Съвет:

.....  
/Димитър Андреев Делчев/